



Inspectierapport

Woest Zuid Olympia (BSO)

Stadionkade 113C
1076 BN Amsterdam

Registratienummer: 284313476

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 10-10-2024
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 29-11-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 10 oktober 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Documenten

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Woest Zuid Olympia is een onderdeel van Woest Zuid B.V. met 24 buitenschoolse-opvanglocaties. Bij Woest Zuid ligt de nadruk op bewegen en beleven. Ook wordt er veel aandacht besteed aan scholing van en teambuilding met het personeel.

Organisatiestructuur

De operationeel manager geeft leiding aan de clustermanagers. Zij zorgen voor aansturing van de locaties en zijn verantwoordelijk voor meerdere clusters. Elke locatie heeft een aanvoerder. De aanvoerder werkt als beroepskracht en heeft daarnaast meer verantwoordelijkheden voor de dagelijkse gang van zaken. De teams worden verder ondersteund vanuit het servicekantoor met verschillende afdelingen.

Pedagogische kwaliteit en programmering

Binnen de organisatie zijn 2 pedagogisch beleidsmedewerker/coaches en een programmamanager aangesteld. 1 pedagogisch beleidsmedewerker/coach is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling en coaching. Ook is deze beleidsmedewerker/coach aandachtsfunctionaris en orthopedagoog. Bij zorg- en ontwikkelingsvragen ondersteunt deze beleidsmedewerker/coach de beroepskrachten. De andere coach geeft de beroepskrachten coaching met Video Interactie Begeleiding. De programmamanager zorgt voor de kwaliteit van de programmering en activiteiten bij Woest Zuid.

Locatie Poortgebouw

Woest Zuid Olympia 113C is gevestigd in een poortgebouw op het schoolplein van de Olympiaschool in Amsterdam-Zuid. Op huisnummer 113B zit nog een locatie van Woest Zuid met 1 groep. De 2 groepen van deze 2 locaties vormen samen Woest Zuid Olympia. De 2 locaties werken veel samen. Ze halen gezamenlijk kinderen op bij verschillende scholen. Ook spelen de kinderen van beide locaties samen buiten op hetzelfde schoolplein.

De buitenschoolse opvang in het poortgebouw heeft 1 basisgroep. Groep Lef is voor maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In de praktijk zitten hier vooral kinderen tot 7 jaar. Daarna stromen de kinderen door naar een andere locatie van de organisatie.

Hoe ziet het team van de buitenschoolse opvang eruit?

Het team van Woest Zuid Olympia bestaat uit 3 vaste beroepskrachten. Sinds het vorige jaarlijks onderzoek van 14 maart 2023 zijn er geen nieuwe beroepskrachten gestart.

De aanvoerder werkt 2 jaar in deze rol en is ook de aanvoerder voor Woest Zuid Olympia 113B.

Herstelaanbod

In het pedagogisch werkplan was de werkwijze van de basisgroepen, de maximale groepsgrootte en de reguliere werktijden van de beroepskrachten niet duidelijk beschreven. De clustermanager heeft met een herstelaanbod de kans gekregen om het beleid aan te passen.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt begaan. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen beleidsplan opgesteld 'Hoe we omgaan met kinderen'. Hier vallen het pedagogisch beleidsplan én het beleid veiligheid en gezondheid onder. Daarnaast is voor de locatie een aanvullend werkplan, een document waarin het dagritme is opgenomen en een informatieboekje opgesteld. Deze documenten samen vormen het pedagogisch beleid.

Woest Zuid Olympia bestaat uit 2 aparte locaties met dezelfde naam. Er is 1 werkplan gemaakt voor de 2 locaties: Woest Zuid Olympia op het adres Stadionkade 113B en Woest Zuid Olympia op het adres Stadionkade 113C.

Basisgroepen en reguliere werktijden

In het pedagogisch werkplan zijn de maximale omvang van de basisgroepen en reguliere werktijden van de beroepskrachten nog niet concreet genoeg beschreven.

Maximale groepsgrootte per locatie

In het werkplan staat dat Woest Zuid Olympia 40 kindplaatsen en 2 groepen heeft met elk 30 kindplaatsen. De locaties hebben elk maximaal 20 en 22 kindplaatsen. Er kunnen per locatie daarom geen groepen van maximaal 30 kinderen worden opgevangen.

Reguliere werktijden per locatie

Het is niet duidelijk hoe per locatie wordt voldaan aan de inzet van genoeg personeel. Voor het vastleggen van de reguliere werktijden staat in het werkplan een tabel met 4 diensten en vaste werktijden. Dit is voor een locatie met 2 basisgroepen. Omdat er hier sprake is van 2 locaties met elk 1 basisgroep, moet duidelijk in het werkplan staan hoe aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan per locatie.

Samenwerking

In het werkplan is de werkwijze en de manier waarop deze locaties in de praktijk samenwerken ook niet concreet genoeg beschreven. De basisgroepen beginnen de dag bijvoorbeeld gezamenlijk op het schoolplein of bij de locatie Stadionkade 113C in het poortgebouw. Ook werken ze samen tijdens het ophalen, buitenspelen en tijdens activiteiten. Dit staat niet in het werkplan.

Herstelaanbod

De clustermanager heeft een herstelaanbod gekregen om het pedagogisch werkplan aan te passen. In het nieuwe werkplan staan de maximale groepsgroottes van de basisgroepen en de samenwerking van de locaties duidelijk beschreven. Ook zijn de reguliere werktijden per locaties vastgelegd. In het nieuwe werkplan staat dat er 2 groepen zijn. Groep Lef op Stadionkade 113C met maximaal 22 kinderen en Groep Flink op 113B met maximaal 20 kinderen. Er is beschreven welke leefruimtes bij de verschillende adressen horen en hoe deze worden gebruikt. Ook staat er dat de groepen samen de dag starten en tijdens het vrij spel samen op het schoolplein spelen. Eten en activiteiten doen de kinderen in de basisgroep. Aan het eind van de dag eten ze fruit en spelen ze weer samen op het schoolplein. Er zijn 2 tabellen gemaakt met de dienstroosters. Voor elke locatie is een aparte tabel met de reguliere diensten en werktijden.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang. Dit is beoordeeld op basis van observaties tijdens het ophalen, buitenspelen, eten en een activiteit. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Hoe stimuleren de beroepskrachten de sociale vaardigheden van de kinderen?

De beroepskrachten begeleiden de interacties tussen de kinderen. Ze zorgen dat kinderen spelenderwijs sociale kennis

en vaardigheden leren. Zo leren kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Bij de buitenschoolse opvang hebben ze verschillende rituelen die het groepsgevoel versterken, zoals aftellen voor het eten of steen-papier-schaar spelen voordat kinderen van tafel mogen. De beroepskrachten creëren een positief groepsgevoel. Tijdens het buitenspelen voetbalt een beroepskracht met de kinderen. De beroepskracht betreft actief een jonger kind bij het spel en moedigt de oudere kinderen aan om rekening te houden met het jongere kind zodat ze met z'n allen samen kunnen spelen. De kinderen lachen en rennen en hebben zichtbaar plezier.

Hoe stimuleren de beroepskrachten de persoonlijke en sociale vaardigheden?

De beroepskrachten zorgen voor een uitdagend activiteiten aanbod. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijden en interesses van de kinderen. De activiteiten en vrij spel binnen en buiten stimuleren onder andere de motorische, cognitieve en creatieve vaardigheden van de kinderen. De beroepskrachten zorgen voor een uitdagend activiteiten aanbod. Het thema van de programmering is tijdens het inspectiebezoek Natuurlijk Woest. Elke dag gaan de kinderen met activiteiten uit de programmering 'op missie'. Elke dag wordt een activiteit gedaan op het gebied van bewegen, bouwen, verkennen, avontuur, expeditie, ontdekken en natuurlijk samen Woest. De missie begint met 2 kinderen per locatie die de dag mogen openen door met een 'nerfpistool' te schieten op het doelwit van de activiteit.

Tijdens de activiteiten moeten kinderen samenwerken. Zo verdienen ze elke dag een sticker-punt van een ronde sticker. Alle stickerpunten samen vormen een batch. Het doel van het Natuurlijk Woest-thema is om alle batches te verzamelen. Deze worden dan op de vlag van de locatie gestreken. Op de dag van het inspectiebezoek is de activiteit een hindernisparcours waarbij kinderen over het schoolplein rennen om 'diamanten' te verzamelen. De beroepskrachten maken het de kinderen moeilijk door grote grijze ballen over het parcours te rollen die de kinderen moeten ontwijken. Zonder geraakt te worden moeten ze een diamant verzamelen en veilig binnen brengen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten en aanvoerder
- Telefoongesprek met de clustermanager op 24 oktober 2024
- Werkplan - WZ Olympia V1.2 2024, ontvangen op 17 oktober 2024
- Hoe we omgaan met kinderen V1.2 2024, ontvangen op 11 oktober 2024
- Werkplan - WZ Olympia V1.3 2024, ontvangen op 1 november 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang (PRK)

De personen die bij Woest Zuid Olympia op het adres Stadionkade 113C werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het PRK. In het jaarlijks onderzoek van 14 maart 2023 is beoordeeld dat zij voordat zij gestart zijn met werken, zijn gekoppeld aan de houder.

Na het jaarlijkse inspectieonderzoek van 14 maart 2023 zijn bij de buitenschoolse opvang geen nieuwe vaste beroepskrachten komen werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Inzet van genoeg beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In groep Lef worden namelijk 18 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Tijdens het inspectiebezoek wordt tijdens het ophalen minimaal de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet. Tijdens het inspectiebezoek worden niet langer dan een half uur minder beroepskrachten ingezet.

Aanwezigheidsregistratie

De houder registreert digitaal de inzet van de beroepskrachten en de tijden waarop kinderen aanwezig zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 1 basisgroep. In groep Lef worden maximaal 22 kinderen tot 7 jaar opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten en aanvoerder
- Telefoongesprek met de clustermanager op 24 oktober 2024
- Werkplan - WZ Olympia V1.2 2024, ontvangen op 17 oktober 2024
- Hoe we omgaan met kinderen V1.2 2024, ontvangen op 11 oktober 2024
- Werkplan - WZ Olympia V1.3 2024 [aangepast na herstelaanbod], ontvangen op 1 november 2024
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 24 oktober 2024
- Inspectierapport, jaarlijks onderzoek 14 maart 2023, definitief verstuurd op 9 mei 2023

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Woest Zuid heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt: 'Hoe we omgaan met kinderen'. Aanvullend hierop zijn locatiespecifieke documenten 'Risico's en oplossingen veiligheid' en 'Risico's en oplossingen gezondheid' opgesteld waarin verwezen wordt naar groepsafspraken.

Ophalen uit school en veilig buitenspelen

Tijdens de observaties blijkt dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de spelregels 'Hoe we omgaan met vervoer' en de groepsafspraken uitvoeren. De beroepskrachten kunnen vertellen wat de spelregels zijn en hoe zij moeten handelen. De toezichthouder heeft gekeken naar het ophalen van kinderen uit school en het buitenspelen op het schoolplein.

Wat staat er in het beleid?

Ophalen uit school

In de Spelregels *Hoe we omgaan met vervoer*, staat wat de afspraken zijn over het ophalen van kinderen. Hierin is onder andere opgenomen hoe de beroepskrachten kinderen ophalen. Zo staat er wat voor situaties de beroepskrachten op het schoolplein tegen kunnen komen en hoe ze op een veilige en leuke manier de kinderen ophalen. Zo is er een vaste herkenbare verzamelplek, zijn de beroepskrachten herkenbaar door Woest Zuid- kleding en krijgen kinderen zodra ze zijn aangemeld een hesje. Al deze maatregelen moeten ervoor zorgen dat het risico van vermissing zoveel mogelijk wordt beperkt. Ook is beschreven wat de beroepskrachten moeten doen als er toch een kind wordt vermist.

Veilig buitenspelen

In de groepsafspraken staan afspraken over het buitenspelen. Zo staat er dat alle kinderen een hesje dragen en alleen op het schoolplein mogen spelen. Buitenspelen gebeurt altijd onder begeleiding van beroepskrachten.

Hoe gaat het in de praktijk?

De kinderen van basisschool Olympia die worden opgevangen bij Woest Zuid Olympia worden lopend opgehaald. Tijdens het ophalen heeft de beroepskracht veel contact met de leerkrachten en andere beroepskrachten. Als de beroepskracht een kind aanmeldt, krijgt het direct een hesje. Daarna mag het kind op het schoolplein spelen. Tijdens het ophalen telt de beroepskrachten de kinderen. Dit herhaalt de beroepskracht ook daarna als de kinderen op het schoolplein spelen. Dit doen ze tot de andere beroepskrachten terugkomen van het ophalen van kinderen met de E-Woest van de 2 andere basisscholen. Alle kinderen die met de E-woest aankomen dragen hesjes. De beroepskrachten controleren als ze compleet zijn of alle aanwezige kinderen zijn aangemeld.

De kinderen spelen na het ophalen op het schoolplein. De beroepskrachten vertellen dat ze duidelijke afspraken maken met de kinderen over waar ze mogen spelen. De kinderen dragen altijd hesjes zodat ze goed herkenbaar zijn. Het schoolplein is afgesloten en kinderen kunnen in principe niet zomaar het schoolplein verlaten. Een beroepskracht vertelt dat de poort van het schoolplein altijd openstaat als de school uit is. Als alle kinderen zijn opgehaald, doen ze de poort altijd dicht zodat kinderen niet het schoolplein af kunnen. De beroepskrachten vertellen verder dat ze de afspraken regelmatig met de kinderen bespreken en dat ze daardoor goed weten wat er van hen wordt verwacht.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten en aanvoerder
- Telefoongesprek met de clustermanager op 24 oktober 2024
- 4.2 Spelregels Hoe we omgaan met vervoer V1.0 2023, ontvangen op 17 oktober 2024
- 4.1 Groepsafspraken - WZ Olympia, ontvangen op 17 oktober 2024
- 3. Veiligheids en gezondheidsbeleid V1.0 2023, ontvangen op 17 oktober 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.
De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Woest Zuid Olympia
KvK-vestigingsnummer	:	000041747755
Website	:	http://www.woestzuid.nl
Aantal kindplaatsen	:	22
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Woest Zuid B.V.
Adres houder	:	IJsbaanpad 9
postcode en plaats	:	1076 CV Amsterdam
KvK-nummer	:	34302901

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. N.L.J.M. Kemble, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	10-10-2024
Opstellen concept inspectierapport	:	14-11-2024
Zienswijze houder	:	29-11-2024
Vaststellen inspectierapport	:	29-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.