



Inspectierapport

Woest Zuid Athena (BSO)

Voorlandpad 13

1098 TZ Amsterdam

Registratienummer: 185963900

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 21-02-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 11-04-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 21 februari 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Woest Zuid Athena is een onderdeel van Woest Zuid B.V. Woest Zuid is een organisatie waar met name aandacht wordt besteed aan sport- en buitenactiviteiten. Woest Zuid besteedt bovendien veel aandacht aan scholing en teambuilding van het personeel; het management en het personeel zijn gedreven bij het verrichten van hun werkzaamheden. Woest Zuid B.V. staat onder leiding van een directeur, een programma-manager en een operationeel-manager, die samen met een ondersteunend team op het kantoor werkzaam zijn. Op elke locatie zijn er twee of meer beroepskrachten werkzaam die extra uren krijgen ten behoeve van de locatie-specifieke planning, het onderhouden van de oudercontacten en veiligheids- en gezondheidsafspraken.

Locatie

Woest Zuid Athena heeft een eigen ruimte in het clubgebouw van hockeyclub Athena. In het pand zijn meerdere gebruikers gehuisvest, onder andere een praktijk voor fysiotherapie. Met de Hockeyvereniging heeft Woest Zuid Athena een goede samenwerking. Zo zijn er duidelijke afspraken over het gebruik van de sportvelden. Op de locatie werken vijf beroepskrachten waarvan drie het laatste jaar zijn gestart met de werkzaamheden (op deze vestiging). De beroepskracht die al langer op de locatie werkt heeft de meeste extra taakuren om onder andere administratie en delen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan te passen en te evalueren. Woest Zuid Athena werkt nauw samen met de locaties Woest Zuid Jaap Eden en Woest Zuid OVVO die in de buurt gelegen zijn. Zo worden de kinderen van Jaap Eden die opvang wensen op woensdag en vrijdag geplaatst bij Athena.

De organisatie heeft een nieuw beleid opgesteld ('Hoe we omgaan met kinderen') dat geldt als het pedagogisch beleid en onderdeel is van het beleid veiligheid en gezondheid. De nieuwe eisen die sinds 1 januari 2018 worden gesteld (wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang) zijn in dit beleidsstuk verwerkt. Tijdens het inspectiebezoek op locatie blijken nog niet alle beroepskrachten op de hoogte te zijn van de wijzigingen in het beleid. De beroepskracht ('de aanvoerder') met de meeste extra uren (en verantwoordelijkheden) was niet aanwezig. De operationeel manager licht toe dat het beleidsstuk 'Hoe we omgaan met kinderen' uitvoerig is besproken tijdens een teamweekend (organisatiebreed) en dat er leessessies zijn gehouden. Ook zou het beleidsstuk digitaal in te zien zijn voor alle beroepskrachten. De operationeel manager zal bij het team nog nagaan hoe het beleidsstuk nog beter onder de aandacht gebracht kan worden bij de betreffende beroepskrachten.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld: 'Hoe we omgaan met kinderen', wat zowel het pedagogisch beleidsplan betreft als het beleid veiligheid en gezondheid beschrijft. Daarnaast is specifiek voor deze locatie een aanvullend (pedagogisch) werkplan opgesteld. Het beleidsstuk is geïntroduceerd en gepresenteerd tijdens een 'Woest Zuid weekend' voor het hele team, waar lees-sessies zijn gehouden. Daarnaast is het beleidsstuk altijd in te zien voor beroepskrachten op de iPad. Tijdens het inspectiebezoek bleek een van de beroepskrachten hier echter niet van op de hoogte. De operationeel manager heeft hierop ingespeeld en zal dit bespreken met het team.

Het beleidsstuk is gedeeld (in het kader van het adviesrecht) met alle oudercommissies, en is opvraagbaar voor overige ouders.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat de (zoveel mogelijk) vaste beroepskrachten oog hebben voor ieder kind en diens emoties serieus nemen. Daarnaast wordt door heldere afspraken en grenzen een veilig leefklimaat gecreëerd. De persoonlijke competenties worden gestimuleerd door sport, spel en creativiteit aan te bieden op structurele basis. Er wordt gewerkt met een diverse programmering om kinderen met zoveel mogelijk sporten kennis te laten maken. Wat betreft de sociale competentie wordt beschreven dat de beroepskrachten zorgen voor een clubgevoel of een zogenaamd wij-gevoel binnen de groep. Dit wordt onder andere gedaan door het samen sporten in een groep, het samen plezier maken en interesse tonen in elkaar en dit aanleren (bijvoorbeeld bij een gezamenlijk eetmoment).

In het beleid wordt beschreven dat ieder kind jaarlijks wordt besproken in het teamoverleg; daarbij wordt aandacht besteed aan de thuissituatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling en welke vervolgtacties het team moet nemen naar aanleiding van dit overleg. De aanvoerder (mentor) koppelt de kindbespreking terug aan de ouders. Wanneer er sprake is van terugkerende gedragsproblemen wordt een stappenplan opgesteld en kan hulp ingeroepen worden van de pedagogisch coach, die indien nodig kan doorverwijzen naar passende instanties (verwezen wordt naar de eigen sociale kaart). Bij de uitleg over de terugkerende gedragsproblemen ligt de nadruk op negatief ongewenst gedrag, denk aan niet luisteren en gemeen doen tegen andere kinderen. Volledigheidshalve zou het stappenplan (dat wel volledig is) hier ook een beschrijving meten geven van andere problemen in de ontwikkeling, denk aan teruggetrokken gedrag. Dit is besproken met de operationeel manager.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het werkplan van de vestiging.

In het algemene beleid is beschreven dat op studie- en vakantiedagen voor pauzes tussen 11.30 en 13.30 uur en 14.30 en 15.30 uur kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit is eveneens opgenomen in het document ten behoeve van het intakegesprek, zodat ouders op de hoogte zijn van dit mogelijke afwijken. Op andere momenten dan voor pauzetijden op schoolvrije dagen, wordt niet afgeweken en op schooldagen in het geheel niet, verklaart de operationeel manager. In het algemene beleid is na overleg met de oudercommissie de beschrijving van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio per abuis niet overal aangepast. Hier staat ergens nog vermeld dat tussen 11.30 en 14.30 uur wordt afgeweken. De operationeel manager verklaart dit aan te passen.

In het algemene beleidsplan is opgenomen dat en onder welke voorwaarden de kinderen de basisgroep verlaten. Zo is opgenomen dat na het gezamenlijke eten er een open deurenbeleid wordt gehanteerd waarbij de kinderen in alle beschikbare ruimtes en buiten mogen spelen. Het verlaten van de basisgroep of ruimte dient dan wel in overleg met de beroepskracht te gaan, zodat helder is wie verantwoordelijk is voor welke kinderen. Ook staat beschreven dat bij sportactiviteiten de basisgroep niet intact hoeft te blijven omdat het immers kan dat kinderen van dezelfde leeftijd niet dezelfde motorische ontwikkeling doorlopen.

Bij de organisatie (en dus bij Woest Zuid Athena) worden geen stagiairs, beroepskrachten in opleiding of vrijwilligers ingezet. De organisatie overweegt om stagiairs in de toekomst een opleidingsplaats te gaan bieden. Met de operationeel manager is besproken dat een beschrijving van de werkwijze bij inzet van stagiairs moet worden opgenomen wanneer dit wel voorkomt in de praktijk.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties tijdens het vrij spelen en het eten. Uit deze observaties is gebleken dat voldoende uitvoering wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleid. Hieronder worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

Tijdens het eten, waar de twee basisgroepen ieder aan een eigen tafel zitten, heerst bij beide groepen een

ontspannen en gezellige sfeer. De beroepskrachten dragen actief bij aan de sfeer, de positieve interactie en de vrolijke stemming. Er worden grapjes gemaakt, speelse gesprekken gevoerd en alle kinderen komen hierbij aan bod. Gedurende de hele observatie is te zien hoe de kinderen zich vrij genoeg voelen de beroepskrachten te benaderen met hun vragen en verhalen. In het pedagogisch beleid van de organisatie staat hoe beroepskrachten met kinderen dienen om te gaan, door bijvoorbeeld een clubgevoel te creëren, kinderen met humor te benaderen en het kind in henzelf naar boven te halen. Dit is duidelijk te zien in de praktijk.

Ook is meermalen tijdens de observatie te zien hoe beroepskrachten het wenselijke, verwachte gedrag benoemen in plaats van ongewenst gedrag af te keuren. Zo zegt een beroepskracht: 'je weet wat we doen met de voetbal he...' in plaats van te zeggen 'met de voetbal mag je niet...' Ook deze benadering wordt beschreven in het algemene beleid.

Er is aandacht voor de individuele behoeften van de kinderen. De oudste kinderen willen in het pand verstoppertje spelen en zijn vrij dit te doen binnen de geldende afspraken (waar ze mogen komen) en de jongste groep gaat met een beroepskracht naar een speeltuin. Een kind dat niet mee wil naar de speeltuin blijft achter bij de beroepskracht op de locatie en wil daar knutselen. De beroepskracht die achterblijft bespreekt het knutselwerkje met het kind en helpt wanneer het hierom vraagt. Wanneer de oudere kinderen klaar zijn met verstoppertje spelen willen ze graag een gek filmpje maken met de iPad en krijgen hiervoor toestemming van de beroepskracht. De kinderen beleven veel plezier en delen dit enthousiast met de beroepskracht. De beroepskracht deelt mee in het enthousiasme, maar stelt wel nog even zeker dat alle kinderen die deelnamen aan het filmpje het leuk vonden (een kind zat in een container en werd voortgetrokken).

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de operationeel manager
- E-mail van de operationeel manager d.d. 12 maart 2018
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- Werkplan Athena (versie 4 september 2017), ontvangen op 12 maart 2018
- Observatie tijdens eetmoment en vrij spelen
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werken bij Woest Zuid Athena beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en betreft drie beroepskrachten.

Op de locatie worden geen stagiairs of vrijwilligers ingezet.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij Woest Zuid Athena beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden. Op de locatie worden geen stagiairs of beroepskrachten in opleiding ingezet.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In groep Geel worden namelijk negen kinderen opgevangen door één beroepskracht. In groep Groen worden elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 7 van 2018 en het bijbehorende werkrooster van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen. In eerste instantie leek er een dag te zijn waarop de inzet van beroepskrachten op locatieniveau was berekend, in plaats van op groepsniveau. De operationeel manager heeft aangetoond dat ook op deze dag is voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: van 14.15 of 14.30 uur tot 18.00, 18.15 of 18.30 uur, en op woensdagen van 11.30 of 12.00 uur tot 17.30, 18.00 en 18.30 uur. Op schooldagen pauzeren de beroepskrachten niet. De aankomst- en vertrek (haal) tijden van kinderen worden geregistreerd, waaruit blijkt dat op schooldagen niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gedurende schoolvrije dagen werken de beroepskrachten van 8.00 uur tot 18.00 uur of van 8.30 uur tot 18.30 uur. De beroepskrachten hebben dan beurtelings 30 minuten pauze tussen 11.30 en 13.30 uur. Ook kan er tijdens studiedagen (waarbij andere scholen wel open zijn) worden afgeweken tussen 14.30 en 15.30 uur om kinderen van school op te halen. De operationeel manager laat weten dat niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio aan het begin en aan het einde van de dag bij schoolvrije dagen en dat er alleen tijdens de pauzes wordt afgeweken.

Aan het begin en aan het eind van de dag kan het voorkomen dat een beroepskracht (conform de beroepskracht-kind-ratio) alleen bij Woest Zuid Athena aanwezig is. In het locatiewerkplan is opgenomen dat bij calamiteiten in eerste instantie een beroep wordt gedaan op HC Athena of de fysiotherapeut in hetzelfde pand. Vervolgens is met de beroepskrachten van de nabijgelegen vestigingen Woest Zuid-locaties Jaap Eden en OVVO een achterwachtregeling getroffen. De achterwachten kunnen binnen vijftien minuten op de locatie zijn.

Stabiliteit van de opvang van kinderen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen van ieder twintig kinderen op maandag, dinsdag en donderdag. In groep Geel worden kinderen tussen de vier en zeven jaar opgevangen en in groep Groen kinderen van zes jaar en ouder.

Op de woensdagen en vrijdagen worden kinderen van Woest Zuid Jaap Eden opgevangen in groep Groen. Omdat nog niet op alle dagen plaats is voor de kinderen in groep Groen zijn kinderen van die in twee basisgroepen geplaatst. De operationeel manager verklaart dat de ouders van de betreffende kinderen hiervoor toestemmingsformulieren hebben getekend, waarin is opgenomen dat de kinderen in twee basisgroepen geplaatst zijn totdat in de groep Groen ruimte is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt te allen tijde Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten en rooster week 7 2018, ontvangen op 12 en 16 maart 2018
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 12 maart 2018
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 12 maart 2018
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- Werkplan Athena (versie 4 september 2017), ontvangen op 12 maart 2018
- Inspectieonderzoek

Veiligheid en gezondheid

Vanwege de nieuwe wet IKK zijn bij dit onderzoek (uitgevoerd op basis van risico-gestuurd toezicht) ook enkele voorwaarden (eenmalig) beoordeeld die nieuw zijn sinds 1 januari 2018. De beoordeling is gebaseerd op een documentenonderzoek en een gesprek met de operationeel manager. Hierover is slechts kort gesproken met de beroepskrachten. Het handelen met betrekking tot veiligheid en gezondheid (praktijk) (bijvoorbeeld het uitvoeren van de opgestelde maatregelen) is geen onderdeel van dit onderzoek. Ook is bij dit onderzoek niet beoordeeld in hoeverre de organisatie er zorg voor draagt dat het beleid en de evaluaties ervan inzichtelijk zijn voor onder andere personeel en ouders.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor de organisatie is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Daarnaast is een beleidsstuk opgesteld ('Hoe we omgaan met kinderen') waarin zowel aandacht wordt besteed aan de eisen uit IKK betreffende het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In dit document is beschreven hoe het beleid omtrent veiligheid en gezondheid wordt opgesteld, geïmplementeerd, geëvalueerd en bijgesteld. Hierin is de rol beschreven van de voor de administratie verantwoordelijke persoon (administrateur) die ervoor zorgt dat, naast de Woest zuid-brede risico's, de locatiespecifieke risico's worden vastgesteld. De risico's die op locatieniveau frequent kunnen voorkomen en tot groot letsel kunnen leiden, zijn opgenomen in een document, genaamd 'risico's en oplossingen' (met daarbij verwijzingen naar beleid). De administratief verantwoordelijke zal de risico's vier maal per jaar in het teamoverleg met de andere beroepskrachten bespreken en evalueren. De risico-inventarisaties worden bijgesteld wanneer het team (tijdens een overleg) constateert dat er risico's missen of zijn komen te vervallen. Maatregelen die worden uitgevoerd om de kans op risico's te reduceren zijn opgenomen in de groepsafspraken die zijn opgesteld per vestiging, dus ook bij nieuwe (of tijdelijke) risico's. Bij urgente nieuwe risico's worden deze meteen besproken en beschreven. Het traject wordt jaarlijks afgesloten door het opstellen van een verslag veiligheid en gezondheid (per locatie) waarin de top drie risico's en maatregelen van het afgelopen jaar worden beschreven, een opsomming van voorgekomen incidenten wordt gegeven, de ontruimingsoefening wordt geëvalueerd en een algemene conclusie over veiligheid en gezondheid die mogelijk leidt tot het aanpassen van groepsafspraken.

In een format voor teamoverleg dat de administrateur dient te hanteren bij het overleg is opgenomen hoe aandacht moet worden besteed aan het beleid veiligheid en gezondheid (invulling en frequentie).

Wat betreft grensoverschrijdend gedrag wordt verwezen naar de meldcode (o.a. gericht op grensoverschrijdend gedrag door kinderen onderling en beroepskrachten) die wordt gehanteerd en hoe deze onder de aandacht wordt gebracht bij het team door de pedagogisch adviseur van Woest Zuid. Er bestaat ook nog het risico op grensoverschrijdend gedrag door andere aanwezige volwassenen (denk aan bijvoorbeeld vrijwilligers van de sportclub en fysiotherapeut in hetzelfde pand). Dit is niet opgenomen in het algemene beleidsstuk. Dit risico zal nog per vestiging worden opgenomen in het locatie specifieke document (risico's en oplossingen), verklaart de operationeel manager na overleg.

Wat betreft kleine risico's wordt vermeld dat aangeleerd wordt hiermee om te gaan, omdat vallen, schrammetjes en een scheur in de kleding eenmaal kan horen bij buiten spelen.

Voor de achterwachtingregeling wordt verwezen naar het locatie werkplan, waarin deze helder beschreven staat.

Eind 2017 hebben de beroepskrachten allemaal de training gevolgd voor Eerste hulp aan kinderen (van het Oranje Kruis), verklaren de beroepskrachten en de operationeel manager. Van één van de beroepskrachten is een geldend certificaat overgelegd om aan te tonen welke training is gevolgd.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de operationeel manager
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- Werkplan Athena (versie 4 september 2017), ontvangen op 12 maart 2018
- Risico's en oplossingen Woest Zuid Athena (versie 26 februari 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- Jaarverslag veiligheid en gezondheid Woest Zuid Athena 2017 (versie 26 februari 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- EHBO certificaat van Oranje kruis d.d. 13 december 2017, ontvangen op 12 maart 2018
- Format teamoverleg, ontvangen op 12 maart 2018
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de nieuwe ouders over de tijden waarop er afgeweken kan worden van de beroepskracht-kind-ratio middels het intakegesprek. Uit het document 'rondleiding en intakegesprek' blijkt dat van de beroepskrachten wordt verwacht dat uitvoerig wordt toegelicht dat er tijdens schoolvrije dagen in pauzes kan worden afgeweken en op welke tijdstippen dit dan is.

De operationeel manager verklaart dat de 'bestaande' ouders (reeds klant) nog niet zijn geïnformeerd over de tijden waarop het voorkomt dat wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio omdat het beleid nog ter advies bij de oudercommissie ligt. Volgens de planning van de operationeel manager worden alle ouders hierover geïnformeerd in de week van 26 maart 2018. Dit operationeel manager heeft dit op 30 maart 2018 aangetoond met de nieuwsflits (onder andere gericht op het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio tijdens schoolvrije dagen).

Gebruikte bronnen:

- Document: Rondleiding en intakegesprek (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- E-mail van de operationeel manager d.d. 26 maart 2018
- Nieuwsflits meivakantie en nieuwe wet IKK, ontvangen 30 maart 2018
- Gesprek met de operationeel manager

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op

vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
- Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang van kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse voertaal wordt gebruikt of er wordt meertalige buitenschoolse opvang verzorgd. Waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of spreektaal in levend gebruik is mag ook die taal als voertaal worden gebruikt OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de

beroepskracht-kindratio.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Woest Zuid Athena
KvK-vestigingsnummer : 000028624440
Website : <http://www.woestzuid.nl>
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Woest Zuid B.V.
Adres houder : IJsbaanpad 9
Postcode en plaats : 1076 CV Amsterdam
KvK-nummer : 34302901
Website : www.woestzuid.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. drs. M.C. van Wieringen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 21-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 04-04-2018
Zienswijze houder : 11-04-2018
Vaststellen inspectierapport : 11-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 11-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-04-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Met veel plezier lezen wij terug dat WZ Athena er wederom in is geslaagd om de GGD inspectrice te laten onderdompelen in de woeste sfeer, die wij dagelijks met de kinderen en elkaar creëren. Bij deze inspectie is ons beleid getoetst op de invoering van een aantal wettelijke wijzigingen. De aandachtspunten in het rapport hebben wij reeds opgepakt en aangepast in ons woest zuid beleid: 'hoe gaan we om met kinderen' en de locatie specifieke documenten zoals de locatie specifieke risico's en afspraken, die we daarover met elkaar en de kinderen hebben gemaakt voor WZ Athena.

Met sportieve groet,
Woest Zuid

Bregje Droog
Operationeel manager