



## Inspectierapport

### **Woest Zuid Mandela (BSO)**

Laing's Nekstraat 44

1092 GX Amsterdam

Registratienummer: 171158313

ToeziChthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 06-03-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 04-05-2018

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 6 maart 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de uitvoering daarvan en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken in het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Woest Zuid Mandela is onderdeel van Woest Zuid B.V. Woest Zuid is een organisatie waar met name aandacht wordt besteed aan sport- en buitenactiviteiten. Woest Zuid besteedt bovendien veel aandacht aan scholing en teambuilding van het personeel; het management en het personeel zijn gedreven bij het verrichten van hun werkzaamheden. Woest Zuid B.V. staat onder leiding van een directeur, een programma-manager en een operationeel-manager, die samen met een ondersteunend team op kantoor werken. Op elke locatie werken twee of meer beroepskrachten die extra uren krijgen ten behoeve van de locatie-specifieke planning, het onderhouden van de oudercontacten en voor de veiligheids- en gezondheidsafspraken.

### Locatie

Woest Zuid Mandela is gevestigd in basisschool Nelson Mandela. Er kunnen maximaal veertig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar worden opgevangen. Momenteel is slechts één basisgroep geopend. Bij een groei van het aantal op te vangen kinderen zullen twee basisgroepen gevormd worden; groep Geel waarin dagelijks maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar worden opgevangen en groep Groen waarin maximaal twintig kinderen in de leeftijd vanaf 6 jaar zullen worden opgevangen. Op de locatie werkt momenteel één vaste beroepskracht, zij is tevens de aanvoerder van de locatie. Bij ziekte, vakantie, of verlof wordt één beroepskracht van een andere locatie van Woest Zuid ingezet. Deze beroepskracht is bekend bij en met de kinderen van Woest Zuid Mandela.

De organisatie heeft een nieuw beleid opgesteld ('Hoe we omgaan met kinderen') dat geldt als het pedagogisch beleid en een onderdeel is van het beleid veiligheid en gezondheid. De nieuwe eisen die sinds 1 januari 2018 worden gesteld (wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang) zijn in dit beleidsstuk verwerkt.

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de kinderen van Woest Zuid Mandela in de week voorafgaand aan het inspectiebezoek vanwege een calamiteit bij Woest Zuid Mandela, zijn opgevangen op de locatie Woest Zuid Frankendael. Ouders zijn hierover geïnformeerd en daarnaast is de oudercommissie hierover om advies gevraagd.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld: 'Hoe we omgaan met kinderen'. Dit bevat zowel het pedagogisch beleidsplan betreft als het beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast is specifiek voor deze locatie een aanvullend (pedagogisch) werkplan opgesteld. Het beleidsstuk is geïntroduceerd en gepresenteerd tijdens een 'Woest Zuid weekend' voor het hele team, waar lees-sessies zijn gehouden. Daarnaast kunnen beroepskrachten het beleidsstuk altijd inzien op de iPad. Het beleidsstuk is (in het kader van het adviesrecht) gedeeld met de oudercommissie, en is ook opvraagbaar voor andere ouders.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat de (zoveel mogelijk) vaste beroepskrachten oog hebben voor ieder kind en dat zij diens emoties serieus nemen. Daarnaast is door heldere afspraken en grenzen een veilig leefklimaat gecreëerd. De persoonlijke competenties worden gestimuleerd door op structurele basis sport, spel en creativiteit aan te bieden. Er wordt gewerkt met een diverse programmering om kinderen met zoveel mogelijk sporten kennis te laten maken. Wat betreft de sociale competenties is beschreven dat de beroepskrachten zorgen voor een clubgevoel of een zogenaamd wij-gevoel binnen de groep. Dit wordt onder andere gedaan door het samen sporten in een groep, het samen plezier maken en interesse tonen in elkaar en dit aanleren (bijvoorbeeld bij het gezamenlijk eten).

In het algemene beleidsplan wordt een concrete beschrijving gegeven van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Ieder kind wordt jaarlijks in een teamoverleg besproken; daarbij wordt aandacht besteed aan de thuissituatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling en welke vervolgcacties het team moet nemen naar aanleiding van dit overleg. De aanvoerder (mentor) bespreekt dit weer met de ouders. Indien het team opvallend gedrag signaleert dan wordt de pedagogisch adviseur van Woest Zuid ingeschakeld voor advies, en kan het zijn dat het team in gesprek gaat met de school en met ouders en eventueel doorverwijst naar passende instanties.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het werkplan van Woest Zuid Mandela. Hierin is een weergave beschreven van de wijze waarop de basisgroepen zijn opgebouwd bij een volledige bezetting. Ten tijde van het huidige inspectiebezoek worden de kinderen opgevangen enkel in groep Geel. Dit dient te worden aangepast in het werkplan.

In het algemene beleidsplan is opgenomen dat en onder welke voorwaarden de kinderen de basisgroep verlaten. Zo is opgenomen dat na het gezamenlijke eten er een opendeurenbeleid wordt gehanteerd waarbij de kinderen in alle beschikbare ruimtes en buiten mogen spelen. Het verlaten van de basisgroep of ruimte dient dan wel in overleg met de beroepskracht te gaan, zodat helder is wie verantwoordelijk is voor welke kinderen. Ook staat beschreven dat bij sportactiviteiten de basisgroep niet intact hoeft te blijven omdat het immers kan dat kinderen van dezelfde leeftijd niet dezelfde motorische ontwikkeling hebben.

In het algemene beleid is beschreven dat op studie- en vakantiedagen voor pauzes tussen 11.30 en 13.30 uur en 14.30 en 15.30 uur kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit is eveneens opgenomen in het document ten behoeve van het intakegesprek, zodat ouders hiervan op de hoogte zijn.

### Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskracht beoordeeld naar aanleiding van een observatie in basisgroep. Er is geobserveerd tijdens het ophalen van drie van de vijf kinderen bij het hek van Woest Zuid Mandela, het vrije spel en het eten. Gedurende deze observaties wordt verantwoorde buitenschoolse opvang geboden zoals dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan 'Hoe gaan we om met kinderen'. Hieronder zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

#### *Emotionele veiligheid*

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; de beroepskracht doet dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. Op de middag van het bezoek worden drie kinderen door een beroepskracht van een andere locatie bij hun school opgehaald en met een Stint afgezet bij Woest Zuid Mandela. Bij de begroeting van deze drie kinderen bij het hek, geeft de beroepskracht elk kind een high five (vast ritueel) en vraagt zij aan elk kind hoe het met hem of haar gaat en wat ze dit weekend hebben gedaan.

#### *Persoonlijke competentie*

De kinderen en de beroepskracht lopen samen naar het hek om de kinderen op te halen en te verwelkomen die door andere beroepskrachten van Woest Zuid bij Woest Zuid Mandela worden gebracht. Er wordt een bal meegenomen zodat de kinderen een spel kunnen doen terwijl zij wachten op de overige kinderen. De beroepskracht laat de kinderen zelf de spelregels van het balspel dat ze spelen bedenken. Er wordt gelachen en er

zijn wat speelse plagerijtjes over en weer tussen de beroepskracht en de kinderen.

Bij Woest Zuid wordt gewerkt met programmering. Ten tijde van het inspectiebezoek staat het thema 'Woestasia' centraal. Dagelijks worden er sportactiviteiten georganiseerd die te maken hebben met dit thema. Tijdens het eten staan ze stil bij het thema doordat dit aan de hand van een poster die in de groepsruimte hangt, wordt besproken. De activiteit wordt door de beroepskracht geïntroduceerd door het lezen van een verhaal. Op deze manier worden de kinderen enthousiast gemaakt over het thema en gaat het thema 'leven' bij de kinderen.

#### *Normen en waarden*

De beroepskracht bouwt het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht. Tijdens het eten wordt de toezichthouder bijvoorbeeld geïntroduceerd en vraagt de beroepskracht of de kinderen om de beurt zelf een afspraak, die bij Woest Zuid Mandela geldt, kunnen opnoemen. Enkele kinderen kunnen een afspraak noemen, zoals: 'we mogen niet met onze handen aan de buizen zitten, want die kunnen warm zijn '(verwarmingsbuizen)' en de afspraak dat zij niet alleen in de keuken mogen komen.

Gedurende het eten mag na overleg één kind het brood uitdelen ('broodmeester'). Iedere dag krijgt een ander kind deze verantwoordelijkheid. Nadat alle kinderen een boterham uitgedeeld hebben gekregen, telt de beroepskracht met de vingers af van 10 naar 0. Dit is het moment dat de kinderen stil zijn, vervolgens wordt er gezamenlijk '1,2,3, bon appetit' uitgesproken waarna de kinderen moeten eten.

#### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart en op 30 april 2018
- Werkplan Mandela, versie 6 november 2017, ontvangen op 18 maart 2018
- Observatie tijdens het vrij spelen, het ophalen van de kinderen en het eetmoment

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Bij Woest Zuid Mandela werkt één vaste beroepskracht. In het jaarlijks onderzoek van 29 juni 2017 is reeds beoordeeld dat deze beroepskracht beschikt over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Bij Woest Zuid Mandela worden geen stagiairs of vrijwilligers ingezet.

Vanaf 1 maart 2018 moet iedereen die werkt of woont op een plaats waar kinderen worden opgevangen, zich inschrijven in het personenregister kinderopvang. Voor de personen die voor 28 februari 2018 continu worden gescreend geldt een overgangstermijn die loopt van 1 maart 2018 tot en met 1 juli 2018. De beroepskracht die werkt bij Woest Zuid Mandela wordt continu gescreend. Omdat de overgangstermijn geldt, is de registratie en koppeling van deze beroepskracht in dit onderzoek niet beoordeeld.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Bij Woest Zuid Mandela is één vaste beroepskracht werkzaam. In het jaarlijks onderzoek van 29 juni 2017 is reeds beoordeeld dat deze beroepskracht beschikt over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Op de locatie worden geen stagiairs of beroepskrachten in opleiding ingezet.

### **Aantal beroepskrachten**

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. Er worden namelijk vijf kinderen opgevangen door één beroepskracht. Bij Woest Zuid Mandela zijn ten tijde van het inspectieonderzoek dagelijks nog niet meer dan tien kinderen aanwezig. Indien er meer dan acht kinderen per dag aanwezig zullen zijn, zal een tweede beroepskracht werken op de locatie.

In de week voorafgaand aan het inspectiebezoek zijn de kinderen wegens een calamiteit (asbestwerkzaamheden) op een andere locatie opgevangen. Omdat het opvang op een andere locatie betreft, is deze week geen onderdeel van de beoordeling van de beroepskracht-kind-ratio. Op basis de presentielijsten van 19 februari tot en met 23 februari van 2018 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Het komt voor dat de beroepskracht alleen op de Woest Zuid locatie aanwezig is. De beroepskracht is op de hoogte van de achterwachtregeling die is ingesteld.

### **Stabiliteit van de opvang van kinderen**

De buitenschoolse opvang heeft formeel volgens het beleid twee basisgroepen:

- Groep Geel waarin maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar worden opgevangen;
- Groep Groen waarin maximaal twintig kinderen in de leeftijd vanaf 6 jaar worden opgevangen.

Ten tijde van het huidige onderzoek is alleen basisgroep Geel geopend. De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken

### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Rapport jaarlijks inspectieonderzoek 29 juni 2017
- Gesprekken met de beroepskracht en met de operationeel manager
- Overzicht inzet beroepskrachten van 19 februari tot en met 6 maart 2018, ingezien op locatie en ontvangen op 19 maart 2018
- Presentielijsten van 19 februari tot en met 6 maart 2018, ingezien op locatie en ontvangen op 19 maart 2018

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

In het beleidsstuk 'Hoe we omgaan met kinderen' wordt aandacht besteed aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hoofdstuk 3 van dit document bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop Woest Zuid er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid met de beroepskrachten een continu proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren, is.

Woest Zuid-breed is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Naar aanleiding hiervan zijn Woest Zuid-brede maatregelen/werkafspraken opgesteld. De persoon die verantwoordelijk is voor administratie (administrateur) zorgt ervoor dat, naast de Woest Zuid-brede risico's, de locatiespecifieke risico's worden vastgelegd in het document 'risico's en oplossingen'. In dit document wordt verwezen naar diverse beleidsdocumenten.

De administrateur zal de risico's vier maal per jaar in het teamoverleg met de andere beroepskrachten bespreken en evalueren. Het document risico's en oplossingen zal worden bijgesteld wanneer het team (tijdens een overleg) constateert dat er risico's missen of zijn komen te vervallen. Maatregelen die worden uitgevoerd om de kans op risico's te reduceren zijn opgenomen in de groepsafspraken die zijn opgesteld per vestiging, dus ook bij nieuwe (of tijdelijke) risico's worden de groepsafspraken aangepast. Bij urgente nieuwe risico's worden deze meteen besproken en beschreven. Het traject wordt jaarlijks afgesloten door het opstellen van een verslag veiligheid en gezondheid (per locatie) waarin de top drie risico's en maatregelen van het afgelopen jaar worden beschreven, een opsomming van voorgekomen incidenten wordt gegeven, de ontruimingsoefening wordt geëvalueerd en een algemene conclusie over veiligheid en gezondheid die mogelijk leidt tot het aanpassen van groepsafspraken. In een format voor teamoverleg dat de administrateur dient te hanteren bij het overleg is opgenomen hoe aandacht moet worden besteed aan het beleid veiligheid en gezondheid (invulling en frequentie).

Wat betreft grensoverschrijdend gedrag wordt verwezen naar de meldcode (o.a. gericht op grensoverschrijdend gedrag door kinderen onderling en beroepskrachten) die wordt gehanteerd en hoe deze onder de aandacht wordt gebracht bij het team door de pedagogisch adviseur van Woest Zuid. Ook bestaat nog het risico op grensoverschrijdend gedrag door andere aanwezige volwassenen (denk aan bijvoorbeeld leerkrachten van school in hetzelfde pand). Dit is niet opgenomen in het algemene beleidsstuk. Dit risico zal nog per vestiging worden opgenomen in het locatie specifieke document (risico's en oplossingen), verklaart de operationeel manager na overleg.

Wat betreft kleine risico's is vermeld dat de kinderen aangeleerd wordt hiermee om te gaan. Met de kinderen zijn 'woeste' afspraken gemaakt die zijn opgenomen in het document 'groepsafspraken Mandela'. Deze afspraken worden vier keer per jaar, na elke vakantie met de kinderen besproken. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de kinderen op de hoogte zijn van deze afspraken en zij kunnen tijdens het bezoek enkele groepsafspraken benoemen.

#### Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

De uitvoering en kennis van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is tijdens het inspectieonderzoek beoordeeld op basis van speerpunten. Met betrekking tot gezondheid is gelet op de overdracht van ziektekiemen en met betrekking tot veiligheid is gelet op de afspraken met betrekking tot het buiten spelen en het maken van uitstapjes.

Tijdens het bezoek blijkt dat de beroepskracht handelt op basis van de vastgelegde werkafspraken omtrent de hierboven genoemde speerpunten. Zo ziet zij er tijdens het bezoek op toe dat de kinderen voor het eten de handen wassen met water en zeep. Voordat er wordt gegeten wordt een deel van de vleeswaren en kaas uit de koelkast gehaald en op tafel neergezet. Wat hiervan over is, wordt opgegeten of weggegooid. De temperatuur van de koelkast wordt door de beroepskracht bijgehouden en daarnaast registreert zij de datum van openen op de producten en controleert zij de houdbaarheidsdatum voor gebruik.

Bij Woest Zuid Mandela spelen kinderen tot zeven jaar in principe enkel onder toezicht buiten. Vanaf zeven jaar is het mogelijk dat kinderen, met toestemming van ouder zonder toezicht buiten op het schoolplein spelen. De beroepskracht vertelt dat deze gegevens dan worden opgeslagen bij de kindgegevens op de tablet waarmee gewerkt wordt. Regelmatig worden uitstapjes gemaakt naar bijvoorbeeld andere Woest Zuid-locaties. De beroepskracht vertelt dat de kinderen dan hesjes van Woest Zuid dragen en dat zij de kindgegevens, een mobiele telefoon, en de EHBO-doos meeneemt.

#### *Eerste hulp aan kinderen*

De vaste beroepskracht van Woest Zuid Mandela is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Het beleid van Woest Zuid is dat alle vaste beroepskrachten in het bezit zijn van een certificaat Eerste hulp aan kinderen afgegeven door het Oranje Kruis.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De beroepskracht is op de hoogte van mogelijke signalen van kindermishandeling en de (eerst) te nemen stappen in het geval van een vermoeden. Bij Woest Zuid werkt een aandachtsfunctionaris waarmee de beroepskracht zorgen over kinderen kan bespreken. De aandachtsfunctionaris is tevens pedagogisch coach van Woest Zuid en komt minimaal vier keer per jaar op de locatie om te observeren. Woest Zuid bevordert de kennis en het gebruik

van de meldcode, zo volgen alle nieuwe beroepskrachten een interne training over de meldcode, daarnaast wordt deze jaarlijks met alle beroepskrachten besproken tijdens een van de Woest Zuid-ochtenden.

**Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskracht
- Gesprek met de operationeel manager
- Format teamoverleg, ontvangen op 12 maart 2018
- Document risico's en oplossingen WZ Mandela - veiligheid - gezondheid d.d. 6 februari 2018, ontvangen op 19 maart 2018
- Certificaat Eerste Hulp aan kinderen ontvangen op 19 maart 2018
- Groepsafspraken Mandela, ontvangen op 19 maart 2018
- Jaarverslag veiligheid & gezondheid d.d. 6 februari 2018, ontvangen op 19 maart 2018
- Werkplan Mandela, versie 6 november 2017, ontvangen op 19 maart 2018
- Hoe we omgaan met kinderen, versie maart 2018, ontvangen op 12 maart 2018



### **Informatie**

De houder informeert de nieuwe ouders tijdens het intakegesprek over de tijden waarop kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Uit het document 'rondleiding en intakegesprek' blijkt dat van de beroepskrachten wordt verwacht dat zij uitvoerig toelichten dat tijdens schoolvrije dagen in pauzes kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio en op welke tijdstippen dit is. Daarnaast zijn de ouders middels de nieuwsflits over deze tijden geïnformeerd.

### **Oudercommissie**

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin twee leden zitting hebben.

### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 16 en 26 maart 2018
- Document: Rondleiding en intakegesprek (versie 9 maart 2018), ontvangen op 12 maart 2018
- E-mail van de operationeel manager d.d. 26 maart 2018
- Nieuwsflits meivakantie en nieuwe wet IKK, ontvangen 30 maart 2018

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

### Verantwoorde buitenschoolse opvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
  - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
  - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
  - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

## Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)  
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.  
Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
- Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

## Stabiliteit van de opvang van kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
  - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
  - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.  
OF  
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Ouderrecht**

#### **Informatie**

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

#### **Oudercommissie**

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.  
OF  
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Woest Zuid Mandela  
KvK-vestigingsnummer : 000032218125  
Website : <http://www.woestzuid.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Woest Zuid B.V.  
Adres houder : IJsbaanpad 9  
Postcode en plaats : 1076 CV Amsterdam  
KvK-nummer : 34302901  
Website : [www.woestzuid.nl](http://www.woestzuid.nl)

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. P. Neefjes, MSc

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 06-03-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 19-04-2018  
Zienswijze houder : 03-05-2018  
Vaststellen inspectierapport : 04-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 04-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-05-2018  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Met veel plezier lezen wij terug hoe onze woeste programmering in de praktijk leeft op locatie. De inspectrice heeft opgemerkt hoe wij onze programmering in de praktijk laten leven bij de kinderen. Naast onze woeste programmering heeft de GGD de aanpassingen in ons beleid getoetst en voldoet de manier waarop wij omgaan met kinderen aan de wettelijke wijzigingen (IKK). Dit moedigt ons aan om nog meer kinderen uit Amsterdam met plezier in beweging te brengen.