



Inspectierapport

Woest Zuid Athena (BSO)

Voorlandpad 13
1098 TZ Amsterdam

Registratienummer: 185963900

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 08-10-2019
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 24-10-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 8 oktober 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Woest Zuid Athena is onderdeel van Woest Zuid B.V. Bij Woest Zuid ligt de nadruk op sport- en buitenactiviteiten en wordt veel aandacht besteed aan scholing en teambuilding van het personeel. Woest Zuid staat onder leiding van een directeur, een programma-manager en een operationeel manager die samen met een ondersteunend team op kantoor werkzaam zijn. Op alle locaties wordt gewerkt met zelfsturende teams. Drie junior operationeel managers zorgen voor de noodzakelijke aansturing op kwaliteit van werken, veiligheid en gezondheid. Zij verdelen hun aandacht over drie clusters van locaties.

De pedagogisch coach bezoekt alle locaties regelmatig om het pedagogisch klimaat te observeren en de beroepskrachten te coachen. Zij vervult tevens de rol van vertrouwenspersoon en aandachtsfunctionaris.

Locatie

Woest Zuid Athena heeft een eigen ruimte in het clubgebouw van hockeyclub Athena. In het pand zijn meerdere gebruikers gehuisvest, onder andere een praktijk voor fysiotherapie. Met de hockeyvereniging heeft Woest Zuid Athena een goede samenwerking. Zo zijn er duidelijke afspraken over het gebruik van de sportvelden. Op de locatie werken vijf beroepskrachten waarvan drie nieuw in dienst zijn getreden bij deze vestiging na het vorig jaarlijks onderzoek. Sinds enkele maanden is een beroepskracht als nieuwe aanvoerder aangesteld en zijn de taakuren opnieuw verdeeld. Woest Zuid Athena werkt nauw samen met de locaties Woest Zuid Jaap Eden en Woest Zuid OVVO die in de buurt gelegen zijn.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen beleidsplan opgesteld: 'Hoe we omgaan met kinderen'. Dit omvat zowel het pedagogisch beleidsplan als het beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast is voor deze locatie een aanvullend werkplan, een document waarin het dagritme van de locatie is opgenomen en een informatieboekje opgesteld. Deze documenten samen vormen het pedagogisch beleid van Woest Zuid Athena.

Gedurende het jaarlijkse 'Woest Zuid-weekend' en de 'Woest Zuid-ochtenden' die zes keer per jaar plaatsvinden, wordt structureel aandacht besteed aan de uitvoering van het beleid van Woest Zuid. Daarnaast kunnen de beroepskrachten het beleid inzien op de iPad. Ouders kunnen het beleid opvragen. De beroepskrachten die op de locatie werken, zijn al bekend met het beleid van de organisatie. Tevens is bij Woest Zuid een pedagogisch coach aangesteld die coaching, waaronder video-interactiebegeleiding aanbiedt aan de beroepskrachten. Op basis hiervan concludeert de toezichthouder dat de houder er zorg voor draagt dat uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De observaties vonden plaats tijdens het ophalen van school, het eten en een activiteit. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Een kind vertelt een beroepskracht dat een ander kind de baas speelt. De beroepskracht vraagt hoe het kind het dan graag zou willen zien. Door vragen te stellen komt naar voren dat het kind graag samen de regels zou willen bepalen. De beroepskracht zegt dat het kind dit kan uitleggen aan de ander en vraagt of ze even moet meelopen. Het kind voelt zich zichtbaar gesteund en samen lopen ze naar buiten om de situatie te bespreken. Wanneer kinderen een bal willen gebruiken, moeten zij hun naam op een lijst noteren en een krul zetten wanneer zij de bal weer terug hebben gebracht. Een beroepskracht vertelt dat zij hiermee het verantwoordelijkheidsgevoel van de kinderen willen stimuleren omdat er steeds ballen verdwenen.

Wanneer alle kinderen zijn opgehaald van school is het tijd om te eten. De twee groepen gaan elk naar hun eigen groepsruimte en een beroepskracht (de aanvoerder) vraagt de aandacht door middel van een routine waarbij hij één, twee en drie keer in de handen klapt. De kinderen die het opmerken klappen mee, totdat de hele groep stil is. Het programma van de dag wordt uitgelegd en de beroepskracht neemt de tijd om een invalkracht en de toezichthouder aan de kinderen voor te stellen. Tijdens het eten gaan de beroepskrachten in gesprek met de kinderen, worden er grapjes gemaakt en sturen de beroepskrachten aan op een uitleg van het spel 'knotshockey' dat ze na het eten gaan spelen. Het verschil tussen hockey en knotshockey wordt besproken en kinderen vertellen elkaar de regels van het spel. Na het eten helpen enkele kinderen met opruimen. In de groepsruimte hangt een corveerooster zodat het duidelijk is wie wanneer moet helpen.

De kinderen starten buiten met een sportieve activiteit. De jongste groep start met een warming-up waarbij de hockeysticks worden gebruikt als heksenbezem en een tikspel wordt gespeeld. De oudste kinderen gaan aan de slag met een circuit, waarbij verschillende motorische vaardigheden worden geoefend. Hieruit blijkt dat de ontwikkeling van de sociale en persoonlijke competenties wordt gestimuleerd.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en junior operationeel manager
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Werkplan WZ Athena, versie 3, ontvangen op 8 oktober 2019
- Informatieboekje Woest Zuid Athena, versie 2, ontvangen op 8 oktober 2019

- Observatie tijdens vrij spel, het eten en een activiteit tussen 15.00 en 16.30 uur
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn hiermee voor aanvang van de werkzaamheden ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in de periode van 30 september tot en met 4 oktober 2019 op de locatie heeft gewerkt.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken op de locatie zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in de periode van 30 september tot en met 4 oktober 2019 op de locatie heeft gewerkt.

De pedagogisch coach beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Gedurende het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten voor het aantal aanwezige kinderen ingezet. In de groep Stoer worden achttien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Flink worden zeventien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef van de presentielijsten en het werkrooster van het personeel in de periode van van 30 september tot en met 4 oktober 2019 kan worden geconstateerd dat ook gedurende deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal aanwezige kinderen zijn ingezet. Tijdens dit onderzoek is het afwijken van de beroepskracht-kindratio in het kader van de drie-uursregeling niet onderzocht.

Indien wegens een lager kindaanstal slechts één beroepskracht hoeft te worden ingezet, is altijd een volwassene op het hoofdkantoor aanwezig die binnen 15 minuten op locatie kan zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een document 'Beleid Pedagogisch beleidsmedewerker' opgesteld, waarin de wijze waarop de inzet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens staat beschreven. Daarnaast wordt ingegaan op de urenverdeling van de pedagogisch coach per locatie en hoe de werkwijze zal worden geïmplementeerd binnen de organisatie. De houder heeft verklaard dat de coach elk jaar een observatie en coachingsschema met minimaal vier bezoeken per locatie vaststelt. Daarnaast is er een medewerkersoverzicht met datum van coaching per medewerker en de onderwerpen waarop wordt gecoacht. Als medewerkers worden aangenomen, krijgen zij van Woest Zuid een 'Werkwijzer'. Deze werkwijzer is een personeelshandboek waarin alle praktische informatie over de organisatie, waaronder de inzet van de pedagogisch coach, staat. Voor ouders is deze rol opgenomen in het informatieboekje.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Woest Zuid Athena bestaat uit twee basisgroepen van maximaal tweeëntwintig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. In totaal zijn per dag maximaal veertig kinderen geplaatst. Kinderen zijn geplaatst in een vaste basisgroep en worden niet in een tweede basisgroep opgevangen.

De vaste beroepskrachten van de locatie zijn mentor van de kinderen en bespreken indien wenselijk de ontwikkeling van het kind met de ouders.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 15 oktober 2019
- Afschriften beroepskwalificaties, reeds in bezit van de GGD en ontvangen op 8 oktober 2019

- Rooster van van 30 september tot en met 4 oktober 2019, ontvangen op 8 oktober 2019
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Werkplan WZ Athena, versie 3, ontvangen op 8 oktober 2019
- Informatieboekje Woest Zuid Athena, versie 2, ontvangen op 8 oktober 2019
- Afschrift pedagogisch beleidsmedewerker/coach, reeds in bezit GGD
- Beleid pedagogisch beleidsmedewerker, reeds in bezit GGD
- Inspectieonderzoek

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling waarvoor gebruikgemaakt is van het model dat is opgesteld door de brancheorganisatie Kinderopvang. Tevens beschikt de locatie over een sociale kaart.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door jaarlijkse trainingen aan alle medewerkers aan te bieden. De aandachtsfunctionaris en tevens vertrouwenspersoon, woont regelmatig bijeenkomsten die door de gemeente worden georganiseerd bij. Daarnaast wordt in het document 'Implementatie en borging Protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' toegelicht dat de focus vooral ligt op het kunnen, willen en durven signaleren bij kennisoverdracht aan de medewerkers. De afweging zelf ligt bij de aandachtsfunctionaris. Deze monitort de kinderen en de betreffende ouders, schakelt eventueel hulp in en houdt contact met Veilig Thuis.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de mogelijke signalen en kennen de te nemen stappen wanneer er sprake is van een vermoeden.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, reeds in bezit van de GGD
- Sociale kaart, versie september 2019, ontvangen op 8 oktober 2019
- Implementatie en borging Protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (nieuwe meldcode geldend vanaf januari 2019), reeds in bezit van de GGD
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen,

luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep als bedoeld in artikel 16 lid 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het

huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Woest Zuid Athena
KvK-vestigingsnummer	:	000028624440
Website	:	http://www.woestzuid.nl
Aantal kindplaatsen	:	40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Woest Zuid B.V.
Adres houder	:	IJsbaanpad 9
postcode en plaats	:	1076 CV Amsterdam
KvK-nummer	:	34302901

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. S.M.A. Thio

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	08-10-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	16-10-2019
Zienswijze houder	:	24-10-2019
Vaststellen inspectierapport	:	24-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	28-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	28-10-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het doet ons deugd dat de inspecteur het plezier wat we met de kinderen dagelijks beleven heeft geobserveerd en dit met mooie herkenbare voorbeelden in dit rapport heeft opgeschreven. Woest Zuid wil namelijk kinderen de lol laten inzien van in beweging zijn, samen sporten en buitenspelen. Op deze manier geven we kinderen de kans zich op een leuke, sportieve en gezonde manier zo veelzijdig mogelijk te ontwikkelen.