



Inspectierapport

Woest Zuid Miranda (BSO)

De Mirandalaan 9
1079 PA Amsterdam

Registratienummer: 175961918

ToeziChthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 24-10-2019
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 20-11-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 24 oktober 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Woest Zuid Miranda is onderdeel van Woest Zuid B.V. Bij Woest Zuid ligt de nadruk op sport- en buitenactiviteiten en is er veel aandacht voor de scholing en teambuilding van het personeel. Woest Zuid staat onder leiding van een directeur, een programma-manager en een operationeel manager die samen met een ondersteunend team op kantoor werkzaam zijn. Op alle locaties wordt gewerkt met zelfsturende teams. Drie andere operationeel managers zorgen voor de noodzakelijke aansturing van de kwaliteit van werken, veiligheid en gezondheid. Zij verdelen hun aandacht in drie clusters over de locaties. De dagelijkse verantwoordelijkheid van de locaties valt onder de aanvoerders. Per locatie is er een aanvoerder aangesteld.

De aandachtsfunctionaris vervult tevens de rol van vertrouwenspersoon en pedagogisch adviseur (hierna pedagogisch coach). Zij bezoekt alle locaties regelmatig om het pedagogisch klimaat te observeren en de beroepskrachten te coachen.

Locatie

Woest Zuid Miranda is gevestigd in het zwembadcomplex het De Mirandabad, waar zij de beschikking hebben over een eigen groepsruimte. Grenzend aan de groepsruimte bevindt zich het buitenspeelsterrein met onder andere het 'Woeste veldje' en een speelheuvel met een glijbaan. Daarnaast maakt Woest Zuid Miranda gebruik van het buitenterrein van het De Mirandabad en van twee squashbanen.

Woest Zuid Miranda heeft twee basisgroepen. Flink en Stoer waarin beide maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar in kunnen worden opgevangen. In de herfstvakantie zijn er gezien de activiteiten die worden aangeboden andere leeftijdsgroepen. Ook heten de groepen anders, namelijk groep Geel met maximaal tweeëntwintig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar en groep Groen met tweeëntwintig kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar. De samenstelling van de groepen kan wisselen. Op de locatie worden gelijktijdig niet meer dan veertig kinderen opgevangen.

Tijdens de opvangtijd kunnen de kinderen zwemles volgen in het zwembad. Deze zwemlessen worden verzorgd door professionele zweminstructeurs van het zwembad. De beroepskrachten van Woest Zuid begeleiden de kinderen van en naar de zwemles. Op de locatie werkt een vast team van vijf beroepskrachten waarvan er drie nieuw in dienst zijn getreden sinds het jaarlijks inspectiebezoek van 21 september 2018.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen beleidsplan opgesteld: 'Hoe we omgaan met kinderen'. Dit omvat zowel het pedagogisch beleidsplan als het beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast is voor deze locatie een aanvullend werkplan, een document met het dagritme van de locatie en een informatieboekje opgesteld. Deze documenten samen vormen het pedagogisch beleid van Woest Zuid Miranda. De houder draagt er zorg voor dat voldoende uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan. Zo wordt gedurende het jaarlijkse 'Woest Zuid-weekend' en de 'Woest Zuid-ochtenden' die zes keer per jaar plaatsvinden, structureel aandacht besteed aan de uitvoering van het beleid van Woest Zuid. Tevens is bij Woest Zuid een pedagogisch coach aangesteld die onder andere video-interactiebegeleiding aanbiedt aan de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. Er is geobserveerd op beide groepen tijdens het binnenkomen van de kinderen, het vrij spel en het eten. Gedurende deze observaties wordt verantwoorde buitenschoolse opvang geboden zoals beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Het inspectiebezoek vindt plaats gedurende de herfstvakantie. Er hangt een aangename sfeer in de groepen. De kinderen tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen. Buiten speelt een beroepskracht met een groep kinderen voetbal, enkele kinderen spelen zelfstandig buiten, enkele kinderen zitten aan tafel te tekenen en een groep kinderen is aan het spelen met Kapla. Er worden grappen met de kinderen gemaakt en uit het contact blijkt dat de beroepskrachten de kinderen goed kennen. Zo wordt bijvoorbeeld benoemd of een kind naar de kapper is geweest en wordt met een ander kind gesproken over haar beste vriendin. Als de kinderen worden gebracht worden zij individueel enthousiast begroet door de beroepskrachten met een high five en vindt er een overdracht plaats tussen de ouders en beroepskrachten.

Na het vrij spel wordt aangekondigd dat er gegeten wordt en dat de kinderen de handen mogen wassen. Enkele kinderen vertellen niet te hoeven eten. De beroepskrachten benoemen dat de kinderen niet hoeven te eten maar dat zij wel even aan tafel mogen zitten om in ieder geval iets te drinken. De beroepskrachten leggen uit dat het van belang is dat de kinderen voldoende water drinken, aangezien zij al actief bezig zijn geweest en nog zullen zijn die dag.

Aan tafel worden gesprekken met de kinderen gevoerd en grapjes gemaakt. De beroepskrachten stimuleren de kinderen tot sociaal gedrag door groepsgesprekken te stimuleren. Zo komen verschillende onderwerpen aan bod waaronder het verloop van de dag en de activiteiten kickbal en drummen die op het programma staan. In één groep wordt de verjaardag van een kind gevierd. Als de meeste kinderen klaar zijn met eten wordt in groep Geel met de kinderen besproken of zij van tafel mogen. Voordat het zo ver is vraagt de beroepskracht aan de kinderen wat zij doen als zij klaar zijn. De kinderen weten dit te vertellen: bord en beker naar de keuken brengen, naar het toilet en vervolgens schoenen en jas aan en naar buiten. Hieruit blijkt dat het dagritme herkenbaar is voor de kinderen en er gebruik wordt gemaakt van vaste rituelen. De kinderen weten wat hen te wachten staat. Uiteindelijk blijkt er nog een kindje aan tafel te zitten in groep Geel. Dit wordt door een van de beroepskrachten opgemerkt die bij het kind gaat zitten.

Bij Woest Zuid wordt met programmering gewerkt. Ten tijde van het bezoek staat het thema 'sporten met een stokje' centraal. Een van de beroepskrachten zegt tijdens de vakantie het thema deels los te laten. Activiteiten die centraal hebben gestaan/staan in de herfstvakantie zijn: een cursus drummen, een ninja-cursus (zwaardvechten), zwemmen, hutten bouwen en bouwwerken maken met ijsstokjes.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Woest Zuid, hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Observaties op de verschillende groepen tijdens het vrij spelen en het eten
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kindercentrum werken beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang. Dit oordeel betreft het personeel dat werkzaam is geweest van 21 tot en met 24 oktober 2019 en de aanvoerder van de locatie.

Het beleid van Woest Zuid is dat personen pas kunnen worden ingezet nadat zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan Woest Zuid. Uit het huidige onderzoek blijkt dat de beroepskracht die sinds 2019 nieuw in dienst is bij de houder pas na inschrijving en koppeling in het Personenregister kinderopvang de werkzaamheden heeft aangevangen.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit oordeel betreft het personeel dat werkzaam is geweest van 21 tot en met 24 oktober 2019 en de aanvoerder van de locatie.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden in groep Groen negentien en in groep Geel twintig kinderen opgevangen door twee beroepskrachten in iedere groep.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van de kinderen en de verklaringen van de beroepskracht met betrekking tot wie welke dag heeft gewerkt, blijkt dat in de week voorafgaand aan het inspectiebezoek (21 tot en met 24 oktober 2019) voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal kinderen dat is opgevangen.

Of is voldaan aan de eisen met betrekking tot de afwijking van de beroepskracht-kindratio is in het huidige onderzoek niet beoordeeld.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een document 'Beleid Pedagogisch beleidsmedewerker' opgesteld met hierin de wijze waarop de pedagogisch beleidsontwikkeling en coaching vorm krijgt binnen Woest Zuid. Ook de urenverdeling van de pedagogisch coach per locatie staat beschreven. Hierin staat dat iedere beroepskracht coaching krijgt. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach zal een observatie en coachings-schema met minimaal vier bezoeken per locatie opstellen.

Daarnaast is er een medewerkersoverzicht met datum van coaching per medewerker en de onderwerpen waarin wordt gecoacht. Op deze manier houdt Woest Zuid er zicht op of alle medewerkers jaarlijks coaching hebben ontvangen.

Woest Zuid werkt al jaren met een pedagogisch coach en zal het komende jaar gebruiken om de werkwijze op te nemen in het beleid. Tevens wordt binnen de organisatie bekeken hoe de verdeling ingezien kan worden door beroepskrachten en ouders. Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen, kan tijdens de inspectie van 2020 worden beoordeeld. De houder heeft hiervoor nog heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Woest Zuid Miranda heeft twee basisgroepen Flink en Stoer waarin beide maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar in kunnen worden opgevangen. De samenstelling van de groepen kan wisselen. Op de locatie worden gelijktijdig niet meer dan veertig kinderen opgevangen.

In de herfstvakantie zijn er gezien de activiteiten die worden aangeboden andere leeftijdsgroepen. Ook heten de groepen anders in de vakantie, namelijk groep Geel met maximaal tweeëntwintig kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar en groep Groen met tweeëntwintig kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar (in totaal maximaal veertig kinderen per dag).

De junior operationeel manager verklaart in een telefoongesprek op 24 oktober 2019 dat er door ouders schriftelijk toestemming is gegeven voor de opvang in een andere basisgroep voor de vakantie.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten van de kinderen van 21 tot en met 24 oktober 2019, ingezien tijdens het bezoek
- Beleid pedagogisch beleidsmedewerker, reeds in bezit GGD
- Document datum indiensttreding WZ Miranda, ontvangen op 28 oktober 2019
- Afschriften Beroepskwalificaties, ontvangen op 28 oktober en op 12 november 2019
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 29 oktober 2019
- Afschrift beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker/ coach, reeds in bezit GGD
- Telefonisch contact junior operationeel manager op 24 oktober 2019
- Jaarlijks inspectieonderzoek Woest Zuid Heinze d.d. 4 juni 2018
- Jaarlijks inspectieonderzoek Woest Zuid Heinze, d.d. 14 februari 2019

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Woest Zuid heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling waarvoor gebruikgemaakt is van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang.

Woest Zuid bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door middel van het aanbieden van jaarlijkse trainingen aan alle medewerkers.

De focus ligt vooral op het kunnen, willen en durven signaleren en op kennisoverdracht aan de medewerkers. De afweging zelf ligt bij de aandachtsfunctionaris. Deze monitort de kinderen en de betreffende ouders, schakelt eventueel hulp in en houdt contact met Veilig Thuis.

De aandachtsfunctionaris is tevens vertrouwenspersoon en woont bijeenkomsten bij die door de gemeente worden georganiseerd. Ook brengt zij structureel een bezoek aan de locatie. Tijdens het teamoverleg bespreken medewerkers bij het agendapunt 'kindbesprekingen' de kinderen over wie zij zich zorgen maken. De meldcode kan in het portaal van Woest Zuid ingezien worden door de beroepskrachten.

Tijdens het inspectiebezoek zijn de beroepskrachten op de hoogte van mogelijke signalen en de stappen die zij dienen te nemen in geval van een vermoeden.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de beroepskracht tijdens het inspectiebezoek
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, reeds in bezit GGD
- Implementatie en borging Protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (nieuwe meldcode geldend vanaf januari 2019), reeds in bezit GGD
- Sociale kaart en noodplan Miranda, ontvangen op 28 oktober 2019

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen,

luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Woest Zuid Miranda
KvK-vestigingsnummer	:	000028276159
Website	:	http://www.woestzuid.nl
Aantal kindplaatsen	:	40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Woest Zuid B.V.
Adres houder	:	IJsbaanpad 9
postcode en plaats	:	1076 CV Amsterdam
KvK-nummer	:	34302901

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. P. Neefjes, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	24-10-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	06-11-2019
Zienswijze houder	:	20-11-2019
Vaststellen inspectierapport	:	20-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	26-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	26-11-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn trots dat de inspecteur het plezier wat we met de kinderen dagelijks beleven heeft geobserveerd en dit met mooie herkenbare voorbeelden in dit rapport heeft opgeschreven. Dit onderschrijft de fantastische 8,6 die we van ouders hebben gekregen in het klanttevredenheidsonderzoek van 2019. Het is mooi dat we op deze manier terugzien wat wij willen bereiken. Woest Zuid wil namelijk kinderen de lol laten inzien van in beweging zijn, samen sporten en buitenspelen. Op deze manier geven we kinderen de kans zich op een leuke, sportieve en gezonde manier zo veelzijdig mogelijk te ontwikkelen.