



## Inspectierapport

### Woest Zuid Frankendael (BSO)

Hogeweg 61  
1098 CA Amsterdam

Registratienummer: 563326773

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 22-11-2019  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 16-12-2019

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 22 november 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tevens is het domein accommodatie onderzocht wegens een interne verhuizing die in 2017 heeft plaatsgevonden. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Woest Zuid Frankendael is onderdeel van Woest Zuid B.V. Bij Woest Zuid ligt de nadruk op sport- en buitenactiviteiten en wordt veel aandacht besteed aan scholing en teambuilding van het personeel. Woest Zuid staat onder leiding van een directeur, een programma-manager en een operationeel manager die samen met een ondersteunend team werken op kantoor. Op alle locaties wordt gewerkt met zelfsturende teams. Drie junior operationeel managers zorgen voor de noodzakelijke aansturing ten behoeve van de kwaliteit en veiligheid en gezondheid. Zij verdelen hun aandacht over drie clusters van locaties.

De pedagogisch coach bezoekt alle locaties regelmatig om het pedagogisch klimaat te observeren en de beroepskrachten te coachen. Zij vervult tevens de rol van vertrouwenspersoon en aandachtsfunctionaris.

### De locatie

Woest Zuid Frankendael is gevestigd in de Frankendaelschool in Watergraafsmeer en beschikt over een eigen groepsruimte. Daarnaast maakt Woest Zuid gebruik van twee gymzalen in de school en van het schoolplein waar iedere middag sportactiviteiten worden aangeboden. Woest Zuid Frankendael kan maximaal veertig kinderen per dag plaatsen, maar in de praktijk zijn er verdeeld over twee groepen, momenteel maximaal 33 kinderen geplaatst. Bij de locatie werken drie vaste beroepskrachten.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen beleidsplan opgesteld: 'Hoe we omgaan met kinderen'. Dit omvat zowel het pedagogisch beleidsplan als het beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast is voor deze locatie een aanvullend werkplan, een document waarin het dagritme van de locatie is opgenomen en een informatieboekje opgesteld. Deze documenten samen vormen het pedagogisch beleid van Woest Zuid Frankendael.

Gedurende het jaarlijkse 'Woest Zuid-weekend' en de 'Woest Zuid-ochtenden' die zes keer per jaar plaatsvinden, wordt structureel aandacht besteed aan de uitvoering van het beleid van Woest Zuid. Daarnaast kunnen de beroepskrachten het beleid inzien op de iPad. Ouders kunnen het beleid opvragen. De beroepskrachten die op de locatie werken, zijn bekend met het beleid van de organisatie. Tevens is bij Woest Zuid een pedagogisch coach aangesteld die coaching, waaronder video-interactiebegeleiding, aanbiedt aan de beroepskrachten. Op basis hiervan concludeert de toezichthouder dat de houder ervoor zorgt dat het pedagogisch beleidsplan wordt uitgevoerd.

### Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De observaties vonden plaats tijdens het eten, een sportactiviteit en vrij spel. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Tijdens het eten nemen de beroepskrachten de tijd om met de kinderen in gesprek te gaan. Ze gedragen zich sensitief en responsief jegens de kinderen en maken grapjes. Wanneer blijkt dat de meeste kinderen klaar zijn met eten stelt een beroepskracht voor om de kinderen spelenderwijs te laten opruimen, voordat de sportactiviteit van start gaat. De beroepskracht geeft verschillende opdrachten: wie als eerst een beker op z'n hoofd kan zetten of wie de gekste bek kan trekken. Wanneer een kind een beker met water op het hoofd zet, gaat het water er overheen. Het kind was dit vergeten en schrikt. Wanneer een beroepskracht het ongeluk opmerkt, begint het kind te huilen. De beroepskracht stelt het kind gerust en stelt voor om de vloer droog te maken. Het kind bedaart hierdoor.

De andere beroepskracht kiest ondertussen telkens een winnaar en laat dat kind bord en beker opruimen en naar de gymzaal gaan. Deze structuur zorgt voor rust in de groep en de kinderen weten waar zij aan toe zijn. In de gymzaal wordt knotshockey gespeeld. In beide teams speelt een beroepskracht mee die de kinderen motiveert. Wanneer een beroepskracht opmerkt dat de kinderen minder betrokken zijn bij het spel, stelt de beroepskracht voor om het spel af te ronden en vrij te gaan spelen. De kinderen krijgen vervolgens de mogelijkheid om hutten te bouwen in één van de gymzalen of bijvoorbeeld te tekenen.

Uit bovenstaande blijkt dat een emotioneel veilig klimaat wordt geboden en er aandacht is voor de ontwikkeling van persoonlijke competenties.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Werkplan Frankendael 2019, versie 4, ontvangen op 26 november 2019
- WZ Frankendael informatieboekje, versie 2, ontvangen op 26 november 2019
- Dagritme WZ Frankendael, versie 4 (april 2019), ontvangen op 29 november 2019
- Observatie tijdens het eten, een sportactiviteit en vrij spel
- Inspectieonderzoek

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in de periode van 19 tot en met 22 november 2019 op de locatie heeft gewerkt.

### Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken op de locatie zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat in de periode van 19 tot en met 22 november 2019 op de locatie heeft gewerkt.

De pedagogisch coach beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Gedurende het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten voor het aantal aanwezige kinderen ingezet. Er worden zeventien kinderen opgevangen door drie beroepskrachten.

Op basis van een steekproef van de presentielijsten en het werkrooster van het personeel in de periode van 19 tot en met 22 november 2019 kan worden geconstateerd dat ook gedurende deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal aanwezige kinderen zijn ingezet.

Indien slechts één beroepskracht ingezet hoeft te worden wegens een lager kind aantal, is op het hoofdkantoor altijd een volwassene bereikbaar die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een document 'Beleid Pedagogisch beleidsmedewerker' opgesteld, waarin de wijze waarop de inzet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens staat beschreven. Daarnaast wordt ingegaan op de urenverdeling van de pedagogisch coach per locatie en hoe de werkwijze binnen de organisatie zal worden geïmplementeerd. De houder heeft verklaard dat de aandachtsfunctionaris elk jaar een observatie en coachingsschema met minimaal vier bezoeken per locatie vaststelt. Daarnaast is er een medewerkersoverzicht met datum van coaching per medewerker en de onderwerpen waarop wordt gecoacht. Als medewerkers worden aangenomen, krijgen zij van Woest Zuid een 'Werkwijzer'; dit is een personeelshandboek waarin alle praktische informatie over de organisatie staat, waaronder de inzet van de pedagogisch coach. Voor ouders is rol van de pedagogisch coach opgenomen in het informatieboekje.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Woest Zuid Frankendael heeft twee basisgroepen:

- Basisgroep Flink, met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar;
- Basisgroep Stoer, met maximaal elf kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar.

De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks in opgevangen. Uit het ontvangen werkrooster en de presentielijsten, blijkt dat hier gedurende de onderzochte periode aan wordt voldaan.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 27 november 2019
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 26 november 2019
- Rooster van 19 tot en met 22 november 2019, ontvangen op 26 november 2019

- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Woest Zuid hoe we omgaan met kinderen (versie 9 maart 2018), reeds in bezit GGD
- Werkplan Frankendael 2019, versie 4, ontvangen op 26 november 2019
- WZ Frankendael informatieboekje, versie 2, ontvangen op 26 november 2019
- Afschrift pedagogisch beleidsmedewerker/coach, reeds in bezit GGD
- Beleid pedagogisch beleidsmedewerker, reeds in bezit GGD
- Inspectieonderzoek

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling waarvoor gebruikgemaakt is van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door jaarlijkse trainingen aan alle medewerkers aan te bieden. De aandachtsfunctionaris, tevens vertrouwenspersoon, woont regelmatig bijeenkomsten bij die door de gemeente worden georganiseerd. Daarnaast wordt in het document 'Implementatie en borging protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' toegelicht dat de focus vooral ligt op het kunnen, willen en durven signaleren bij kennisoverdracht naar de medewerkers. De afweging zelf ligt bij de aandachtsfunctionaris. Deze monitort de kinderen en de ouders, schakelt eventueel hulp in en houdt contact met Veilig Thuis.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de mogelijke signalen en kennen de te nemen stappen wanneer sprake is van een vermoeden.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, reeds in bezit van de GGD
- Implementatie en borging Protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (nieuwe meldcode geldend vanaf januari 2019), ontvangen op 26 november 2019
- Inspectieonderzoek

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

In de zomer van 2017 is de school verbouwd en is een ander lokaal als Woest-Zuid-groepsruimte ingericht. Uit het jaarlijks inspectierapport d.d. 24 mei 2018 bleek dat de plattegrond die in het bezit was van de GGD, overeenstemde met de actuele situatie, maar dat geen formele plattegrond die bij de omgevingsvergunning behoort, beschikbaar was.

In het huidige onderzoek is de plattegrond behorende bij de omgevingsvergunning aangeleverd en kan worden bevestigd dat de ruimtes veilig, toegankelijk en passend zijn ingericht. Tevens is voldoende oppervlakte beschikbaar.

Leefruimte 1, naschoolse opvang o.19: 50,90 m<sup>2</sup>

Leefruimte 2, speellokaal o.07: 88,00 m<sup>2</sup>

Leefruimte 3, gymlokaal o.08: 124,35 m<sup>2</sup>

Leefruimte 4, lokaal o.28: 49,45 m<sup>2</sup>

### Gebruikte bronnen:

- Plattegrond, behorende bij OLO -014451, ontvangen op 26 november 2019
- Werkplan Frankendael 2019, versie 4, ontvangen op 26 november 2019
- Inspectieonderzoek



# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
  - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
  - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
  - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
  - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
  - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### **Veiligheid en gezondheid**

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
  - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
  - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
  - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
  - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
  - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
  - e. het beslissen over:
    - het doen van een melding, en
    - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

## **Accommodatie**

### **Eisen aan ruimtes**

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Woest Zuid Frankendael
KvK-vestigingsnummer	:	000020758766
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	Woest Zuid B.V.
Adres houder	:	IJsbaanpad 9
postcode en plaats	:	1076 CV Amsterdam
KvK-nummer	:	34302901

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. S.M.A. Thio

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	22-11-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	02-12-2019
Zienswijze houder	:	16-12-2019
Vaststellen inspectierapport	:	16-12-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	19-12-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	19-12-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Wij zijn trots dat de inspecteur het plezier wat we met de kinderen dagelijks beleven heeft geobserveerd en dit met mooie herkenbare voorbeelden in dit rapport heeft opgeschreven. Dit onderschrijft de fantastische 8,6 die we van ouders hebben gekregen in het klanttevredenheidsonderzoek van 2019. Het is mooi dat we op deze manier terugzien wat wij willen bereiken. Woest Zuid wil namelijk kinderen de lol laten inzien van in beweging zijn, samen sporten en buitenspelen. Op deze manier geven we kinderen de kans zich op een leuke, sportieve en gezonde manier zo veelzijdig mogelijk te ontwikkelen.